



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчета и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Брянского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке расчета и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Брянского муниципального района» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- статьей 65 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Брянской области от 20.06.2016г. № 317-п «Об утверждении максимального размера взимаемой платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Брянской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

- письмом Минобрнауки РФ от 24.04.2013 г. № ДЛ-101/08 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- письмом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2014 года № 08-1002 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования».

1.2. Положение определяет порядок расчета, взимания и расходования родительской платы за услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Брянского муниципального района (далее – учреждение).

1.3. Положение направлено на решение следующих задач:

- экономически обоснованное распределение затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Брянского муниципального района Брянской области на услуги по присмотру и уходу за ребенком в образовательных учреждениях;

- дифференцирование платы за услуги по присмотру и уходу за детьми в зависимости от режима работы учреждения и возраста воспитанников.

1.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, вопросы о компенсации части родительской платы за услуги по присмотру и уходу за ребенком в учреждениях решаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

2. Порядок расчета размера родительской платы

2.1. Источниками финансирования расходов по обеспечению государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Брянского муниципального района являются средства регионального бюджета, посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, средства местного бюджета, а также плата, вносимая родителями (законными представителями).

2.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) независимо от места их работы (службы, учебы) за услуги по присмотру и уходу за ребенком в учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, не должен превышать 100 процентов от фактических затрат на услуги по присмотру и уходу за ребенком в учреждении, а именно организацию питания и хозяйственно – бытового обслуживания детей.

2.3. В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за услуги по присмотру и уходу за ребенком в учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, включаются следующие расходы:

- расходы на приобретение продуктов питания;
- расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения, соблюдения воспитанниками личной гигиены и режима дня.

2.4. Расчет нормативных затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми ($P_{нуу}$) осуществляется по формуле:

$$P_{нуу} = N_{пп} + N_{пр}, \text{ где:}$$

$N_{пп}$ – нормативные затраты на приобретение продуктов питания с учетом работы образовательной организации;

$N_{пр}$ – нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

2.4.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания ($N_{пп}$) складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН (приложение № 7 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

Нормативные затраты на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми ($N_{ппб}$) определяются по формуле:

$$N_{ппб} = \sum_{i=1}^n (C_i \times V_i) \times D, \text{ где:}$$

C_i – средняя рыночная стоимость приобретения единицы i -го продукта из рациона потребления детей, рублей;

V_i – суточный объем потребления i -го продукта в рационе детей, единиц;

D – планируемое количество дней в месяц посещения одним ребенком образовательной организации, работающей 5 дней в неделю (21 день в месяц).

2.4.2. Затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей,

обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, определяются по формуле:

$$N_{np} = \sum_{i=1}^n (C_i \times W_i) \times D \quad \text{где:}$$

W_i – суточная норма расхода i -го материала хозяйственно-бытового назначения для обеспечения присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в зависимости от режима пребывания воспитанников;

C_i – средняя рыночная стоимость приобретения i -го материала хозяйственно-бытового назначения для обеспечения присмотра и ухода за детьми в дошкольных образовательных организациях по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Брянской области, рублей.

2.5. Размер родительской платы утверждается постановлением администрации Брянского района.

3. Порядок взимания и расходования родительской платы

3.1. Родительская плата начисляется с момента заключения договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) до окончания срока действия данного договора.

3.2. Вносимая родительская плата зачисляется на лицевые счета образовательных учреждений.

3.3. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка в учреждении.

Расчет производится на основе табеля посещаемости за текущий календарный месяц, предоставленного ответственным лицом в учреждении в бухгалтерию **до 2 числа следующего месяца.**

В случае выбытия ребенка возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя) и приказа руководителя учреждения об отчислении ребенка.

3.4. Для оплаты родителям (законным представителям) указывается общая сумма родительской платы за календарный месяц с учетом дней посещения ребенком образовательного учреждения.

3.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Правительства Брянской области. Порядок обращения за получением компенсации, порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти Брянской области.

4. Категории семей, имеющих льготы по оплате.

4.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

4.2. Для получения права пользования льготами родители (законные представители) предоставляют руководителю образовательного учреждения заявление и документы, подтверждающие право на получение льготы.

4.3. При наличии двух и более указанных в пунктах 4.1. оснований для предоставления льготы, льгота предоставляется по одному максимальному основанию.

На основе предоставленных документов руководитель образовательного учреждения издает приказ об освобождении данных родителей (законных представителей) от внесения родительской платы или предоставлении льготы за услуги по присмотру и уходу за ребенком в учреждении.

4.4. В случае выявления недостоверности сведений в документах, предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим Положением, учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы за присмотр и уход в учреждении в установленном законом порядке.

5. Порядок зачисления родительской платы

5.1. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) **до 15 числа месяца**, следующего за расчетным.

5.2. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в квитанции на оплату, выдаваемых родителям (законным представителям) руководителем учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, или ответственным лицом.

5.3. Родительская плата вносится на лицевой счет организации **через кредитные организации и филиалы ФГУП «Почта России»**.

5.4. Родительская плата с родителей (законных представителей) взимается в полном объеме во всех случаях, кроме указанных в настоящем Положении.

5.5. В случае задолженности по родительской плате долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

6. Расходование средств родительской платы

6.1. Расходование денежных средств родительской платы производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и осуществляется в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности учреждения, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

6.2. Расходование средств родительской платы не допускается на следующие расходы:

- оплату труда и начисления на оплату труда в части оплаты труда педагогического и учебно-вспомогательного персонала;
- повышение квалификации и переподготовку педагогических работников;
- услуги по содержанию недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования;
- коммунальные услуги;
- затраты на учебные пособия, технические средства обучения, подключение и использование сети Интернет;
- приобретение учебников, средств обучения, игр, игрушек.

7. Ответственность и контроль

7.1. Ответственность за несвоевременное внесение родительской платы за услуги по присмотру и уходу за ребенком в учреждении возлагается на родителей (законных представителей).

7.2. Контроль за своевременным поступлением родительской платы осуществляется руководителем образовательного учреждения.

7.3. Ответственность за достоверность предоставленной в Управление образования администрации Брянского района информации для расчетов размера родительской платы возлагается на руководителей образовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Ответственность за правильность установления и применения размера родительской платы возлагается на Управление образования администрации Брянского района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Контроль целевого использования денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляется в установленном законом порядке.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением администрации Брянского района.

Начальник Управления образования



А.В.Азаркина