Приложение 13

к приказу от 30.08.2021 г. № 68-п

**План по минимизации**

**установленных коррупционных рисков в МБОУ «Мичуринская СОШ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Меры по минимизации установленных коррупционных рисков** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении | январь |  |
| Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий попредотвращению коррупции в Учреждении | январь |  |
| Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении | В течениегода |  |
| Составление обоснованного плана финансово­хозяйственной деятельности образовательногоучреждения и целевое использование бюджетных средств:* законности формирования и расходования

внебюджетных средств;* распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.
 | Ноябрь-декабрь |  |
| Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования | В течениегода |  |
| Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения. | май |  |
| Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения | апрель |  |
| Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности Учреждения* размещение на сайте Учреждения

нормативно-правовых актов,инструктивно­методических и иных материалов поантикоррупционной тематике; плана мероприятий по противодействию коррупции* размещение информации о телефонах горячей

линии для приема сообщений о фактахкоррупционных проявлений;* работа с обращениями граждан;
* осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.
 | В течениегода |  |
| Проведение разъяснительной работы с работниками Учреждения: | В течениегода |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
* по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
* организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, родительских собраниях;
* оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении;
* доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.
 |  |  |
| Размещение в сети Интернет публичного отчета директора Учреждения | июнь |  |
| Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией. | август |  |
| Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:•проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов | декабрь |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| несовершеннолетних от угроз, связанных скоррупцией»,• проведение конкурсов рисунковантикоррупционной направленности, участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности |  |  |
| Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета, в составы наградных, конкурсных комиссий | В течениегода |  |
| Оказание содействия средствам массовойинформации в широком освещении мер,принимаемых по противодействию коррупции | В течениегода |  |